

*Allegato alla deliberazione n. 17 del 24 giugno 2016*

***REGOLAMENTO***

***PER LA GESTIONE DEGLI***

***ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI***

***PRESSO***

***FONDAZIONE ONLUS***

***CASA DI RIPOSO LEANDRA***



Piazza Gramsci, 60 - Canneto sull'Oglio (MN) - C.A.P. 46013 - Tel. Reparti 0376/70124 - Tel. Uffici 0376/723823

P.I. 01608240204 CF 81001370204 - CODICE ENTE 001802-  
<http://www.fondazioneleandra.it> / [info@fondazioneleandra.it](mailto:info@fondazioneleandra.it)

**Indice**

1. *Oggetto*
2. *Struttura degli Alloggi Protetti per Anziani*
3. *Tipologia utenza*
4. *Servizi offerti*
5. *Servizi aggiuntivi non inclusi nella retta*
6. *Procedure di ammissione*
7. *Valutazione domande e criteri per l'inserimento in graduatoria*
8. *Ingresso nell'Alloggio Protetto per Anziani*
9. *Retta*
10. *Pagamento della retta*
11. *Restituzione cauzione*
12. *Orari*
13. *Regole da osservare durante la permanenza*
14. *Dimissioni*
15. *Allegati*
  - *Allegato 1 – Retta mensile e servizi aggiuntivi*
  - *Allegato 2 - Modulo di domanda di accoglimento nell'Alloggio Protetto per Anziani*



## 1. OGGETTO

*Il presente regolamento disciplina l'unità d'offerta sociale denominata "Alloggio protetto per anziani", disciplinata dalla DGR 17 marzo 2010 – n. 8/11497, di proprietà della Fondazione ONLUS Casa di Riposo Leandra, con sede in Piazza Gramsci, 60 a Canneto s/Oglio (MN), che ne assume gestione e responsabilità.*

## 2. STRUTTURA DEGLI ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI

*I mini alloggi sono due monocali indipendenti situati a piano terra.*

*Essi sono composti da un soggiorno, con parete attrezzata a cucina e zona notte con letto matrimoniale, antibagno e bagno.*

*Uno dei due alloggi può contenere fino a due persone; l'altro è un monocale destinato ad una sola persona.*

*Per ogni alloggio sono garantiti impianto di riscaldamento, acqua, illuminazione, prese elettriche e TV, internet, piano cottura a induzione, cassaforte, citofono e dispositivo per chiamate d'emergenza indipendenti e impianto di rilevazione fumi.*

*L'alloggio protetto è dotato di ingresso indipendente e di ascensore per accedere alla residenza sanitario assistenziale.*

*La sua collocazione consente inoltre la fruizione dei seguenti spazi comuni:*

- Giardino;
- Ampio bar;
- Locale lavanderia;
- Chiesa;
- Soggiorno ai piani;
- Palestra (qualora assistiti da personale fisioterapico interno).

*Ogni alloggio è dotato di serratura individuale. Una copia della chiave di accesso di ogni singolo alloggio sarà custodita presso la RSA, per consentire l'accesso al personale dipendente in caso di necessità.*

*L'Amministrazione non risponde dell'eventuale furto di oggetti preziosi e denaro avvenuto nell'appartamento.*

## 3. TIPOLOGIA UTENZA

*Tali alloggi protetti sono riservati alle persone di età superiore ai 65 anni, singoli o coppie che, pur conservando un sufficiente grado di autonomia, abbisognano di un ambiente controllato e protetto, che scelgono l'alloggio come proprio domicilio.*



Si tratta di:

- Anziani soli o in coppia con lievi difficoltà che vogliono rimanere nel proprio contesto di vita che sia, al contempo, in ambiente controllato e protetto prevenendo, così, emarginazione e disagio sociale.
- Anziani soli o coppie di anziani con un serio disagio abitativo in quanto presenti, nella loro abitazione, barriere architettoniche non risolvibili.

Possono essere accolti, prioritariamente, anziani che presentino almeno una delle seguenti problematiche:

- o Reti familiari rarefatte e residuali;
- o Un'abitazione non adeguata (es. barriere architettoniche, sfratto);
- o Diminuzione dell'autonomia nelle sole funzioni di tipo strumentale (es. gestione acquisti e/o finanziaria, uso del telefono, utilizzo di farmaci, ...);
- o Patologie gestibili al domicilio;
- o Condizioni di solitudine.

È esclusa l'accoglienza di persone anziane sole non autosufficienti che necessitano di assistenza socio sanitaria continua che trovano la loro migliore collocazione in Residenza Sanitario Assistenziale.

#### **4. SERVIZI OFFERTI**

Nella retta base mensile sono compresi i servizi di seguito indicati:

- Riscaldamento, acqua, energia elettrica, manutenzione impianti, Televisore;
- Servizio di lavanderia;
- Supervisione condizioni igieniche;
- Servizio di pulizia dei locali;
- In caso di necessità, l'operatore in servizio presso la R.S.A., provvederà ad attivare il medico curante, la guardia medica o il 118, a seconda dell'urgenza.

#### **5. SERVIZI AGGIUNTIVI NON INCLUSI NELLA RETTA**

Sono posti a carico dell'Ospite dell'Alloggio Protetto per Anziani, previa richiesta, i seguenti servizi:

- Prestazioni Socio Sanitarie:
  - o Bagno assistito presso la RSA;
  - o Partecipazione ad attività di animazione di gruppo negli ambienti comuni per soggiorno/socializzazione;



- *Partecipazione ad attività di fisioterapia di gruppo nella palestra della RSA;*
- *Somministrazione/Aiuto nella somministrazione dei farmaci presso i reparti;*
- *Piccole medicazioni in reparto;*
- *Servizio di ristorazione;*
- *Soggiorno marino.*

## **6. PROCEDURE DI AMMISSIONE**

*La richiesta per l'accesso negli Alloggi Potetti per Anziani deve essere presentata agli uffici amministrativi della R.S.A. tramite un modulo, da compilare a cura dell'interessato, composto da varie sezioni:*

- *Residenza;*
- *Condizione sociale del richiedente (se vive solo o con familiari);*
- *Caratteristiche dell'attuale abitazione con particolare riguardo alla presenza di barriere architettoniche;*
- *Condizione sanitaria risultante da un certificato da compilare a cura del medico di base. La persona per la quale si richiede l'accesso nei mini alloggi dovrà essere dichiarata, dal proprio medico curante, autosufficiente o parzialmente autosufficiente al momento della presentazione della domanda e conservare tale stato fino al momento dell'assegnazione.*

## **7. VALUTAZIONE DOMANDE E CRITERI PER L'INSERIMENTO IN GRADUATORIA**

*Le domande presentate sono inserite in una lista d'attesa.*

*L'alloggio viene assegnato dall'amministrazione in base alla disponibilità dell'alloggio stesso, seguendo un criterio di graduazione in base alla data della domanda, alla valutazione delle condizioni sociali, abitative e sanitarie del richiedente.*

## **8. INGRESSO NELL'ALLOGGIO PROTETTO PER ANZIANI**

*L'assegnazione dell'Alloggio Protetto per Anziani è subordinata all'assunzione da parte dell'interessato, o da terzi, dell'obbligazione al pagamento della retta di utilizzo dell'alloggio, mediante sottoscrizione di apposito contratto.*

*Al momento dell'assegnazione, gli assegnatari devono consegnare presso l'ufficio della R.S.A i seguenti documenti:*

- *Fotocopia della Carta d'Identità,*
- *Fotocopia del Codice Fiscale,*
- *Stato di famiglia o autocertificazione,*
- *Certificato di residenza o autocertificazione.*

*L'accogliendo dovrà fornire il consenso al trattamento dei dati personali.*



## **9. RETTA**

*L'ospite dell'alloggio si impegna a corrispondere, mensilmente, la retta stabilita. Essa può essere aggiornata con apposito atto del Consiglio d'Amministrazione.*

*Tutti i servizi aggiuntivi, eventualmente richiesti dall'ospite, verranno addebitati mensilmente nella retta, con specificazione del servizio reso e del relativo costo.*

*La retta mensile è determinata come da allegato 1 al presente regolamento ed è differenziata a seconda dei servizi erogati.*

## **10. PAGAMENTO DELLA RETTA**

*Pagamento della retta:*

- *Prima dell'ingresso, l'ospite provvede al versamento di una cauzione infruttifera pari all'importo di una mensilità;*
- *Per il pagamento mensile, l'ospite vi provvede entro il giorno 10 del mese successivo a quello di riferimento, presso la Tesoreria di questa Fondazione;*
- *Il pagamento della retta decorre dalla firma del contratto.*

## **11. RESTITUZIONE CAUZIONE**

*In caso di dimissioni, o decesso, la restituzione del deposito cauzionale avverrà dopo che l'Amministrazione avrà accertato l'avvenuto pagamento delle rette e la mancanza di danni eventualmente cagionati ai locali e/o agli arredi. Qualora le rette non risultassero soddisfatte, o si accertassero danni a cose, il deposito verrà incamerato sino alla concorrenza di quanto dovuto.*

## **12. ORARI**

*Le visite agli ospiti degli Alloggi Protetti per Anziani sono consentite ininterrottamente dalle ore 8,00 alle ore 22,00. Nel caso in cui l'alloggio sia occupato da una sola persona è possibile, in casi eccezionali di assistenza, il pernottamento di un parente, previo avviso anticipato ed obbligatorio all'Amministrazione.*

*Alla sera, gli ospiti che si fossero recati all'esterno, dovranno rientrare nell'alloggio entro le ore 22,00, salvo eventi occasionali. In tal caso, saranno necessari preventivi accordi con la RSA.*

## **13. REGOLE DA OSSERVARE DURANTE LA PERMANENZA**

*Gli ospiti dei mini alloggi protetti sono tenuti a:*

- *Osservare il presente regolamento;*



- *Mantenere in buono stato gli arredi e le attrezzature di proprietà della RSA;*
- *Risarcire i danni eventualmente arrecati a persone o cose per propria incuria o trascuratezza.*
- *Mantenere la pulizia e l'igiene di locali e arredi. A tal proposito, l'ente fa, periodicamente, la verifica dell'igiene dei locali e, se del caso, provvederà, tramite il proprio personale, a eseguire l'igiene e la sanificazione degli ambienti stessi addebitandone le spese agli ospiti dell'alloggio.*
- *Segnalare prontamente al personale, eventuali guasti agli impianti, evitando la manomissione degli stessi;*
- *Consentire l'ingresso, nell'appartamento assegnato, del personale addetto alla manutenzione e ai responsabili della struttura;*

#### **14. DIMISSIONI**

*L'ospite può essere dimesso:*

- In caso di mancato pagamento della retta;*
- Nel caso in cui l'evoluzione psico-fisica dell'ospite richieda un trattamento sanitario che la struttura non sia in grado di garantire;*
- Nel caso di lesione del rapporto fiduciario tra l'ospite e/o il suo familiare e gli operatori della struttura;*

*La morte dell'ospite determina la decadenza dal contratto. La decadenza è automatica e non richiede alcun atto da parte della Fondazione.*

*Ciascuno può, per sua richiesta, cessare di occupare l'alloggio assegnato mediante preavviso scritto di almeno trenta giorni.*

*L'ospite potrà essere allontanato, con provvedimento d'urgenza, entro tre giorni dalla proposta del responsabile della struttura, qualora:*

- *Tenga una condotta incompatibile con la vita comunitaria;*
- *Commetta gravi infrazioni al presente regolamento;*
- *Risulti moroso per almeno due mensilità.*

*L'Amministrazione, su parere della Direzione Sanitaria, si riserva di dimettere l'ospite dall'alloggio, qualora le condizioni psico-fisiche siano tali da non consentirne la permanenza. L'ospite avrà diritto di precedenza per un eventuale inserimento nella R.S.A. Nel caso in cui l'ospite fosse impossibilitato a lasciare l'alloggio, ma necessitasse comunque di un'assistenza consistente, ogni prestazione sarà fatturata tra i servizi aggiuntivi a pagamento.*



**Allegato 1**

**RETTA MENSILE E SERVIZI AGGIUNTIVI**

€ 500,00 per persona singola

€ 600,00 per persona singola in minialloggio per due persone

€ 750,00 per due persone in minialloggio doppio

La retta comprende:

- Riscaldamento;
- Acqua;
- Energia elettrica;
- Manutenzione impianti;
- Tassa smaltimento rifiuti;
- Canone TV;
- Dotazione biancheria piana;
- Lavanderia;
- Supervisione condizioni igieniche;
- Pulizie;
- Reperibilità di un operatore della RSA, ventiquattro ore su ventiquattro, per l'attivazione del medico curante/guardia medica o del 118, a seconda dell'urgenza.

**SERVIZI AGGIUNTIVI**

E' possibile usufruire dei seguenti servizi aggiuntivi, a pagamento, su richiesta da effettuarsi presso gli uffici amministrativi:

- Prestazioni Socio Sanitarie di cui all'art. 5 del presente Regolamento:
  - o 300 minuti/settimanali di assistenza € 434,00
  - o 500 minuti/settimanali di assistenza € 744,00
  
- Servizio di ristorazione:
  - o Mensile € 250,00
  - o Prima colazione € 2,00
  - o Pranzo € 6,00
  - o Cena € 6,00





# Fondazione OMLUS Casa di Riposo Leandra

Residenza Sanitario Assistenziale

Regolamento APA

Rev. 03

○ *Giornata alimentare (prima colazione, pranzo e cena) € 10,00*

- Soggiorno marino da quantificare annualmente.



Piazza Gramsci, 60 - Canneto sull'Oglio (MN)- C.A.P. 46013 – Tel. Reparti 0376/70124 – Tel. Uffici 0376/723823

P.I. 01608240204 CF 81001370204 – CODICE ENTE 001802-

<http://www.fondazioneleandra.it> / [info@fondazioneleandra.it](mailto:info@fondazioneleandra.it)